**新入社員へのウェルカムレター **

親愛なる[従業員名]、

「会社名」と「部署名」チームへようこそ!私はあなたが[役職]として私たちに参加していることをうれしく思います。あなたの役割は、私たちの部門の目標を達成する上で非常に重要であり、私はあなたの[スキルセット、ユニークな経験、最近の教育など]が私たちの継続的な成功に大きな財産であることを証明すると確信しています。

同封のドキュメントを記入するか、記載されているリンクにアクセスして、オンボーディングのドキュメントを完成してください。

あなたの新しいチームは、あなたの移行をサポートするためにここにいます。お手伝いしたい方は、お気軽にお電話ください。[会社名]でお成功をお待ちしております。

誠に

[マネージャー名]

[マネージャーのタイトル]

|  |
| --- |
| **免責事項**Web サイト上で Smartsheet から提供される記事、テンプレート、または情報は参照用です。情報を最新かつ正確に保つよう努めていますが、当サイトまたはウェブサイトに含まれる情報、記事、テンプレート、関連するグラフィックスに関する完全性、正確性、信頼性、適合性、または可用性について、明示または黙示的ないかなる表明も保証も行いません。したがって、そのような情報に対する信頼は、お客様の責任で厳重に行われます。 |